**AKTE VAN OPRICHTING***(Stichting Bibliotheek Rotterdam)*

Op eenendertig augustus tweeduizend en twaalf zijn voor mij, mr. Hendrikus _____
Johannes Portengen, notaris met plaats van vestiging Rotterdam, verschenen: _____

1. de heer Maarten Johannes Toet, geboren te 's-Gravenhage op drie maart _____
negentienhonderd tweeënvijftig, wonende te 3262 EH Oud-Beijerland, _____
Houtmanstraat 38, van de Nederlandse nationaliteit en houder van een _____
paspoort met nummer NV3790HF7, afgegeven te Oud-Beijerland op zes _____
januari tweeduizend en negen, gehuwd en _____
2. mevrouw Anne-Lise Zegwaard-Asbjørnsen, geboren te Kristiansand, _____
Noorwegen op zesentwintig mei negentienhonderd vijfenvijftig, wonende te _____
3067 KA Rotterdam, Arent van 's-Gravesandestraat 33, van de Nederlandse _____
nationaliteit en houder van een paspoort met nummer NW8BJ0C61, afgegeven
te Rotterdam op twee april tweeduizend en acht, gehuwd, _____

te dezen gezamenlijk handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____
de Gemeente Rotterdam, een publiekrechtelijke rechtspersoon ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 24483298, gevestigd te Rotterdam en met adres: _____
3011 AD Rotterdam, Coolingsingel 40, handelend ter uitvoering van een besluit van het _____
college van Burgemeester en Wethouders van de Gemeente Rotterdam, genomen op
zesentwintig juni tweeduizend en twaalf. Een ontwerp van dit besluit is toegezonden _____
aan de gemeenteraad van Rotterdam en de gemeenteraad van Rotterdam is in de _____
gelegenheid geweest zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het college van _____
Burgemeester en Wethouders van de Gemeente Rotterdam te brengen _____
overeenkomstig artikel 160 lid 2 van de Gemeentewet. Het ontwerp-besluit is _____
overeenkomstig artikel 160 lid 3 van de Gemeentewet goedgekeurd door de _____
Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland op zes augustus tweeduizend en twaalf, van _____
welke besluitvorming blijkt uit een besluit dat in kopie aan deze akte is gehecht _____
(Bijlage), hierna te noemen: **oprichter**. _____

De comparanten hebben het volgende verklaard: _____
De oprichter richt hierbij op een stichting (hierna te noemen: **stichting**), met de _____
navolgende statuten. _____

**HOOFDSTUK I****Artikel 1 Begripsbepalingen.**

- 1.1 In deze statuten wordt verstaan onder:
- de "directie": het bestuur van de stichting;
 - het "college": het college van Burgemeester en Wethouders van de Gemeente Rotterdam;
 - de "jaarrekening": betekent met betrekking tot een boekjaar van de stichting, de balans en een staat van baten en lasten van de stichting over dat boekjaar;
 - de "raad van toezicht": de raad van toezicht van de stichting;
 - "schriftelijk": bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
 - het "meerjaren-beleidsplan": het beleidsplan betreffende de strategie van de stichting en het door de stichting ter zake te voeren beleid, over een periode van vier (4) jaren.
- 1.2 Verwijzingen naar artikelen verwijzen naar artikelen van deze statuten, tenzij het tegendeel blijkt.

HOOFDSTUK II. NAAM, ZETEL, DOEL EN VERMOGEN**Artikel 2 Naam en zetel.**

- 2.1 De stichting draagt de naam: **Stichting Bibliotheek Rotterdam**.
In het maatschappelijk verkeer kan de stichting tevens gebruik maken van een naam die bestaat uit "de Bibliotheek" in combinatie met de naam van een gemeente waar de stichting activiteiten ontplooit.
- 2.2 De stichting heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam.

Artikel 3 Doel.

- 3.1 De stichting heeft ten doel alle burgers vrije toegang tot informatie, kennis en cultuur te bieden, zodat zij zich bewust, kritisch en actief kunnen bewegen in de maatschappij.
- 3.2 De stichting tracht het in artikel 3.1 genoemde doel te bereiken door:
- het ontwikkelen, in stand houden en beheren van een openbare bibliotheek, zoals bedoeld in de Wet op het specifiek cultuurbeleid en eventueel opvolgende wetgeving, met een professionele bezetting en verschillende vestigingen in de gemeente Rotterdam alsmede, indien daartoe conform deze statuten wordt besloten, andere gemeenten;
 - het opbouwen, beheren, ontsluiten, beschikbaar stellen en uitlenen van collecties, fysiek en/of digitaal, zowel voor individuele gebruikers als voor instellingen;
 - het beheren van bijzondere collecties op het gebied van cultureel erfgoed en van collecties voor speciale doelgroepen, ook ten behoeve van derden;
 - het bieden van gastvrije plekken voor het kennismaken met en uitwisselen van informatie, kennis en cultuur;
 - het leveren van hoogwaardige bibliotheekdiensten voor informatie,



- educatie, participatie en cultuurbeleving, zowel fysiek als digitaal; _____
- f. het bevorderen van het plezier in lezen en taal, het levenlang leren, en — de maatschappelijke en culturele ontwikkeling van de bevolking van — Rotterdam en andere gemeenten, zowel in de vestigingen van de — bibliotheek als in partner-instellingen; _____
- g. het samenwerken met bibliotheekorganisaties en organisaties op — maatschappelijk, educatief en cultureel gebied om de dienstverlening — aan het publiek te versterken en de grootstedelijke rol van Rotterdam — nationaal en internationaal te ondersteunen; en _____
- h. het verrichten van diensten voor openbare bibliotheken buiten de — gemeente Rotterdam, _____
- alsmede al hetgeen dat tot verwezenlijking van het bovenstaande kan _____ bijdragen, dit alles in de ruimste zin van het woord. _____
- 3.3 Het werkgebied van de stichting is de gemeente Rotterdam en andere _____ gemeenten indien en voor zover met de stichting een overeenkomst tot stand is gekomen met betrekking tot het verrichten van werkzaamheden in die _____ gemeenten. _____
- 3.4 Om haar doel te bereiken kan de stichting gebruik maken van alle middelen die daaraan dienstbaar zijn. _____
- 3.5 Bij het verrichten van haar activiteiten streeft de stichting een maatschappelijk — doel na. _____

Artikel 4 Vermogen. _____

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____

- a. financiële bijdragen van de Gemeente Rotterdam en andere _____ gemeenten/opdrachtgevers; _____
- b. inkomsten van gebruikers van de bibliotheek; _____
- c. subsidies, giften en donaties; _____
- d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, met dien verstande dat — erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van — boedelbeschrijving; _____
- e. andere baten. _____

HOOFDSTUK III. DIRECTIE _____

Artikel 5 Directie. _____

De stichting wordt bestuurd door de directie, onder toezicht van de raad van toezicht. —

Artikel 6 Directie: samenstelling en benoeming. _____

- 6.1 De directie bestaat uit één (1) natuurlijk persoon; deze kan ook aangeduid — worden als de directeur-bestuurder. _____
- 6.2 De directie wordt benoemd door de raad van toezicht met inachtneming van het verder in dit artikel 6 en het in artikel 15.3 bepaalde. _____
In een ontstane vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. _____
- 6.3 Tot de directie kunnen niet worden benoemd leden van de raad van toezicht of — het college, tenzij de betreffende persoon uiterlijk per de ingang van de — benoeming als lid van de directie aftreedt, als lid van de raad van toezicht dan — wel het college, en ook niet een persoon die is gedefungeerd als gevolg van — een besluit van het college ingevolge artikel 7.4, tenzij het college alsdan die —



- benoeming vooraf heeft goedgekeurd. _____
- 6.4 Benoeming van de directie geschiedt met inachtneming van een door de raad – van toezicht vast te stellen profielschets, welke vóór vaststelling ter _____ kennisneming door de raad van toezicht aan het college is overgelegd. _____
- 6.5 De arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en kostenvergoedingen van de directie – worden vastgesteld door de raad van toezicht in aansluiting op de CAO _____ Openbare Bibliotheken. _____

Artikel 7 Directie: schorsing en defungeren. _____

- 7.1 De directie kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht. De – schorsing van de directie vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen drie – (3) maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of – handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie (3) – maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot – handhaving van de schorsing werd genomen. De directie wordt in de _____ gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht waarin – schorsing of verlenging daarvan aan de orde is, te verantwoorden. Daarbij kan – hij zich doen bijstaan door een raadsman. _____
- 7.2 Het college kan besluiten tot opheffing van een schorsing gedaan door de raad – van toezicht. Alsdan is de raad van toezicht eerst na verloop van een jaar na – het moment van opheffing van de schorsing bevoegd wederom te besluiten tot – schorsing van de betreffende directeur-bestuurder. _____
- 7.3 De directeur-bestuurder defungeert: _____
- door zijn overlijden; _____
 - door zijn aftreden; _____
 - doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of – verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in – de Faillissementswet; _____
 - door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing – waarbij een bewind over één (1) of meer van zijn goederen wordt _____ ingesteld; _____
 - door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet – voorzien; _____
 - door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht (met dien verstande – dat de directie in de gelegenheid wordt gesteld zich ten overstaan van – het college en de raad van toezicht te verantwoorden; daarbij kan hij zich – doen bijstaan door een raadsman, zie artikel 7.2); _____
 - door het verstrijken van de duur van zijn zittingstermijn; _____
 - als gevolg van een besluit van het college ingevolge artikel 7.4; _____
 - door de aanvaarding van een benoeming tot lid van de raad van toezicht – of het college. _____
- 7.4 Het college kan het vertrouwen in de directeur-bestuurder opzeggen en een – besluit daartoe heeft het onmiddellijk ontslag van de directeur-bestuurder tot – gevolg, mits het wordt gemotiveerd en op zwaarwegende gronden is genomen – en voorts uitsluitend nadat de volgende procedure is gevolgd: _____



- (i) het voornemen, met inbegrip van de motivatie, wordt voorgelegd aan de raad van toezicht; _____
- (ii) de raad van toezicht treedt vervolgens binnen twee (2) weken nadat het voornemen aan hem is voorgelegd in overleg met de directie, waarbij — indien de raad van toezicht meent dat sprake is van mogelijkheden voor verbetering/herstel ook gesproken kan worden over maatregelen in dat kader; _____
- (iii) de uitkomst van het overleg bedoeld onder sub (i) wordt binnen een — week na het sub (ii) bedoeld overleg voorgelegd aan het college en door het college meegewogen in de besluitvorming. _____

Artikel 8 Directie: ontstentenis en belet. _____

Bij ontstentenis of belet van de directeur-bestuurder is de persoon die daartoe door de raad van toezicht is of wordt aangewezen, tijdelijk met het besturen van de stichting belast. _____

Gaat de raad van toezicht niet binnen twee (2) weken tot een zodanige aanwijzing over dan kan (zolang de raad van toezicht daartoe niet een persoon heeft aangewezen) het college, al dan niet op verzoek van één (1) of meer belanghebbende(n), een persoon aanwijzen die tijdelijk met het besturen van de stichting is belast. _____

Artikel 9 Directie: taak en bevoegdheden. _____

9.1 Behoudens de beperkingen volgens de statuten is de directie belast met het besturen van de stichting. _____

Bij de vervulling van zijn taak richt de directie zich naar het belang van de stichting en het belang van de samenleving in Rotterdam en, indien van toepassing, andere gemeenten waar de stichting activiteiten ontplooit. _____

9.2 De directie is, mits met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en het college, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen. _____

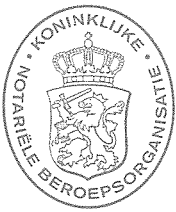
9.3 Het functioneren van de directie wordt periodiek door de raad van toezicht beoordeeld. _____

Artikel 10 Goedkeuring van besluiten van de directie. _____

10.1 Het besluit van de directie tot vaststellen van de begroting is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en van het college, een en ander zoals nader uitgewerkt in de artikelen 18.2 tot en met 18.5. _____

10.2 Goedkeuring van de begroting geldt tevens als goedkeuring van daarin uitdrukkelijk voorziene besluiten en (rechts)handelingen voor zover deze de daar gestelde grenzen niet overschrijden zodat voor die besluiten of (rechts)handelingen binnen de in de begroting gestelde grenzen dan geen separate goedkeuring is vereist op grond van artikel 10.3 of artikel 10.4. _____

10.3 Aan de voorafgaande goedkeuring van het college en van de raad van toezicht zijn onderworpen de besluiten van de directie omtrent: _____



- a. het wijzigen van de statuten van de stichting; _____
 - b. juridische fusie of splitsing van de stichting; _____
 - c. het ontbinden van de stichting; _____
 - d. aangifte van faillissement en de aanvraag van surséance van betaling; —
 - e. verandering van de identiteit of het karakter van de stichting of de _____ activiteiten van de stichting; _____
 - f. het aangaan van verplichtingen die de hoogste van (i) een bedrag van — tien procent (10%) van de algemene reserves zoals deze blijkt uit de — laatst vastgestelde jaarrekening van de stichting en (ii) honderd duizend — euro (EUR 100.000), te boven gaan; _____
 - g. het aangaan van geldleningen van honderd duizend euro (EUR 100.000) of tot een door het college te bepalen en schriftelijk aan de directie en — raad van toezicht op te geven hoger bedrag, doch daaronder niet _____ begrepen het trekken van gelden onder een eerder goedgekeurde _____ faciliteit; _____
 - h. het aangaan of verbreken van samenwerkingsovereenkomsten of enige — andere vorm van duurzame samenwerking met een andere _____ rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende — betekenis is voor de stichting of door de stichting in stand gehouden _____ vestigingen van de bibliotheek; _____
 - i. het deelnemen in en besturen van andere rechtspersonen en _____ ondernemingen, dan wel de beëindiging daarvan; _____
 - j. beëindiging of overdracht van alle dan wel vrijwel alle activiteiten van de — stichting; _____
 - k. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal — werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; _____
 - l. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of reeks van jaren _____ opgestelde beleidsplannen, waaronder begrepen elk meerjaren- _____ beleidsplan en de hoofdlijnen van het financieel beleid. _____
- 10.4 Onverminderd het elders dienaangaande in de statuten bepaalde zijn aan de — voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht onderworpen de besluiten — van de directie omtrent: _____
- a. het aangaan van financiële verplichtingen waarvan het belang meer — bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en schriftelijk — aan de directie meegedeeld bedrag; _____
 - b. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een _____ aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting; _____
 - c. het voeren van procedures, niet zijnde incasso procedures of procedures in kort geding of procedures betreffende individuele personeelsleden; —
 - d. het openen en/of het sluiten van vestigingen/lokaties; _____
 - e. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van — gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de — stichting verleend bankkrediet; _____
 - f. het verstrekken van borgtochten of andere zekerheden boven een door — de raad van toezicht vast te stellen bedrag; _____



- g. (des)investeringen die van ingrijpende betekenis zijn voor de stichting; —
- h. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten; —
- i. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale —
procedures, met uitzondering van (i) het nemen van die —
rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden en (ii) procedures in —
verband met of naar aanleiding van arbeidsovereenkomsten met of —
aanstellingen van individuele werknemers; —
- j. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten of aanstellingen —
buiten de schalen van de collectieve arbeidsovereenkomst die op de —
stichting van toepassing is; —
- k. het treffen van pensioenregelingen en het toekennen van —
pensioenrechten boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien;
- l. het aangaan van huurovereenkomsten boven een door de raad van —
toezicht vast te stellen bedrag. —
- 10.5 De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten van de directie aan zijn —
goedkeuring te onderwerpen. Deze besluiten dienen duidelijk te worden —
omschreven en schriftelijk aan de directie te worden meegedeeld. —
- 10.6 Voor de toepassing van de artikelen 10.3, 10.4 en 10.5 geldt verder het —
volgende: —
- a. met elkaar samenhangende transacties worden als één geheel —
beschouwd (en samengeteld), waarbij transacties met eenzelfde —
wederpartij binnen een aaneengesloten periode van twee (2) jaren als —
samenhangend worden beschouwd; —
- b. met een besluit van de directie tot het aangaan van een handeling wordt —
gelijkgesteld een besluit van de directie tot het goedkeuren van een —
besluit van enig orgaan van een andere rechtspersoon, indien —
laatstbedoeld besluit aan die goedkeuring zou zijn onderworpen indien —
het een besluit ten aanzien van de stichting zelf zou zijn geweest. —
- 10.7 Het ontbreken van de in de voorgaande leden van dit artikel 10 bedoelde —
goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de directie niet aan. —
- 10.8 De directie moet zich, indien deze zijn gegeven, gedragen naar de —
aanwijzingen, betreffende de algemene lijnen van het te volgen financiële, —
sociale en economische beleid en van het personeelsbeleid door de raad van —
toezicht en indien deze zijn gegeven, naar de aanwijzingen betreffende de —
algemene lijnen van het financiële beleid te geven door het college. —
Ingeval van onverenigbaarheid van beleidslijnen gegeven door de raad van —
toezicht enerzijds en beleidslijnen gegeven door het college anderzijds, —
prevaleren de laatst genoemde beleidslijnen. —
- Artikel 11 Directie: vertegenwoordiging.** —
- 11.1 De stichting wordt vertegenwoordigd door de directeur-bestuurder. —
- 11.2 De directie kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één (1) of meer —
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te —
vertegenwoordigen. —
- Artikel 12 Directieteam.** —
- De directeur-bestuurder zal zich laten bijstaan door een directieteam. De taken en —



verantwoordelijkheden van de leden van het directieteam en de besluitvorming —
daarbinnen zullen worden vastgelegd in een reglement, vast te stellen door de —
directie na goedkeuring van de raad van toezicht. Het directiereglement mag niet —
strijdig zijn met de statuten. _____

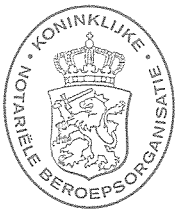
Artikel 13 Bevoegdheden college. _____

Het college is bevoegd - wanneer dat naar het oordeel van het college geboden is - —
de bevoegdheden te gebruiken die aan het college bij deze statuten zijn toegekend. —

HOOFDSTUK IV. RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 14 Raad van toezicht: samenstelling, benoeming, defungeren. _____

- 14.1 De raad van toezicht van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht -
vast te stellen aantal van ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) natuurlijke —
personen. Een niet voltallige raad van toezicht behoudt zijn bevoegdheden. —
- 14.2 Onverminderd de artikelen 14.3, 14.12 en 15.3 worden leden van de raad van —
toezicht benoemd door het college op (bindende) voordracht van de raad van —
toezicht, met inachtneming van het overigens in dit artikel 14 bepaalde. Het —
college kan op grond van overwegende bezwaren besluiten niet over te gaan —
tot benoeming conform een bindende voordracht ingevolge de artikelen 14.3 en
14.4. In een dergelijk geval wordt de voorgedragene niet benoemd en dient een
nieuwe voordracht te worden opgemaakt. Iedere voordracht wordt opgemaakt —
met inachtneming van de profielschets. _____
- 14.3 In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. _____
- 14.4 Benoeming geschiedt met inachtneming van een door het college vastgestelde -
profielschets waarin de noodzakelijke competenties van de raad van toezicht —
en de afzonderlijke leden van de raad van toezicht worden beschreven, _____
rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de _____
gewenste deskundigheid en achtergrond van de leden van de raad van _____
toezicht. _____
Personen in dienst bij de stichting en leden van het college kunnen geen lid van
de raad van toezicht zijn. _____
- 14.5 De voorzitter van de raad van toezicht wordt door het college in functie _____
benoemd. De raad van toezicht wijst een secretaris aan. _____
- 14.6 Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor de tijd van maximaal —
vier (4) jaren. _____
- 14.7 Leden van de raad van toezicht treden af volgens een door de raad van _____
toezicht vast te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend -
lid van de raad van toezicht is terstond herbenoembaar. Herbenoeming is —
slechts eenmaal mogelijk. De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op
het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
- 14.8 Het college stelt het beleid op het terrein van (eventuele) vergoedingen aan —
leden van de raad van toezicht vast. _____
- 14.9 De bezoldiging en kostenvergoedingen (waaronder mede begrepen de hoogte -
van de vergoeding van de leden van de raad van toezicht voor het bijwonen —
van zijn vergaderingen (vacatiegeld)) van leden van de raad van toezicht _____
worden met inachtneming van het in artikel 14.8 bedoelde beleid vastgesteld —
door het college, die daarbij het standpunt van de directie in aanmerking _____

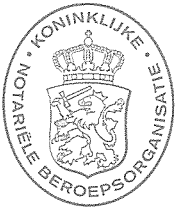


neemt. _____

- 14.10 Een lid van de raad van toezicht defungeert: _____
- a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn vrijwillig aftreden of aftreden volgens het in artikel 14.7 _____ bedoelde rooster; _____
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of — verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in — de Faillissementswet; _____
 - d. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing — waarbij een bewind over één (1) of meer van zijn goederen wordt _____ ingesteld; _____
 - e. als gevolg van een besluit van het college ingevolge artikel 14.11; _____
 - f. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht bij besluit genomen — met algemene stemmen van de in functie zijnde leden van de raad van — toezicht met uitzondering van het betrokken lid van de raad van toezicht; —
 - g. door het verstrijken van de duur van zijn zittingstermijn; _____
 - h. door de aanvaarding van een benoeming tot lid van het college. _____
- 14.11 Het college kan het vertrouwen in de raad van toezicht opzeggen. Het besluit is met redenen omkleed en heeft het onmiddellijk ontslag van de leden van de — raad van toezicht tot gevolg. _____
- 14.12 Zijn alle leden van de raad van toezicht ontslagen op grond van het feit dat het — college het vertrouwen in alle leden van de raad van toezicht heeft opgezegd — met inachtneming van artikel 14.11, dan geldt dat indien en voor zolang niet ten minste één (1) lid van de raad van toezicht is benoemd: _____
- a. de profielschets voor leden van de raad van toezicht kan worden _____ gewijzigd door het college; _____
 - b. benoeming van leden van de raad van toezicht geschiedt door het _____ college zonder dat een voordracht van toepassing is, maar met _____ inachtneming van de profielschets. _____

Artikel 15 Raad van toezicht: ontstentenis en belet. _____

- 15.1 Bij ontstentenis of belet van één (1) of meer (maar niet alle) leden van de raad — van toezicht worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht _____ uitgeoefend door de overige leden van de raad van toezicht (ten aanzien van — wie geen sprake is van ontstentenis of belet). _____
- 15.2 Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht worden de — taken en bevoegdheden van de raad van toezicht tijdelijk uitgeoefend door de — persoon of personen die daartoe door het college wordt/worden aangewezen. — De persoon of personen die tijdelijk toezicht uitoefenen zijn echter niet bevoegd om de directie te schorsen of te ontslaan, noch om een voordracht te doen voor het benoemen van nieuwe leden van de raad van toezicht. _____
- 15.3 Indien en voor zolang sprake is van ontstentenis of belet van alle leden van de — raad van toezicht, geschiedt zowel de benoeming van leden van de raad van — toezicht als de benoeming van de directie door het college zonder dat een — voordracht van toepassing is, maar met inachtneming van de alsdan voor die — functie geldende profielschets. _____

**Artikel 16 Raad van toezicht: taken en bevoegdheden.**

- 16.1 Onverminderd de taken en bevoegdheden van het college op grond van deze — statuten, heeft de raad van toezicht tot taak het houden van toezicht op het — beleid van de directie en op de algemene gang van zaken binnen de stichting. — Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang — van de stichting, en het belang van de samenleving in Rotterdam en, indien van toepassing, andere gemeenten waar de stichting activiteiten ontplooit. —
- 16.2 De raad van toezicht staat de directie met raad ter zijde. De raad van toezicht — dient in staat te worden gesteld zijn toezichthoudende taak bij voortdurend uit te oefenen. De directie verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad van toezicht alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die — dat lid mocht verlangen. —
- 16.3 De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle — boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de — stichting. —
- 16.4 De raad van toezicht kan zich door deskundigen laten bijstaan. De kosten van — dergelijke bijstand zijn voor rekening van de stichting. —
- 16.5 De raad van toezicht kan bepalen dat één (1) of meer leden van de raad van — toezicht en/of deskundigen toegang hebben tot het kantoor en de overige — gebouwen en terreinen van de stichting. —
- 16.6 De raad van toezicht is niet gehouden over zijn handelingen verantwoording af — te leggen aan de directie. —

Artikel 17 Raad van toezicht: besluitvorming.

- 17.1 Vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden zo dikwijls de — voorzitter van de raad van toezicht of ten minste twee (2) van de overige leden — van de raad van toezicht of de directie een vergadering van de raad van — toezicht bijeenroepen, doch ten minste eens per kwartaal. —
- 17.2 De bijeenroeping van een vergadering van de raad van toezicht geschiedt door de voorzitter van de raad van toezicht of ten minste twee (2) van de overige — leden van de raad van toezicht of de directie, dan wel namens deze(n) door de — secretaris van de raad van toezicht, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te — behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven (7) dagen. — In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig (24) uur. — Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de — orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven (7) dagen, is besluitvorming — niettemin mogelijk, mits de ter vergadering afwezige leden van de raad van — toezicht vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen — de besluitvorming te verzetten. —
- 17.3 Vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden ter plaatse te — bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. —
- 17.4 Vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door de directie, — tenzij de raad van toezicht anders besluit en in elk geval wordt binnen de raad —



- van toezicht ten minste één (1) maal per jaar buiten aanwezigheid van de _____ directie over het functioneren en bezoldiging van de directie gesproken. _____
- 17.5 Toegang tot de vergaderingen hebben de leden van de raad van toezicht, de _____ directie (voor zover bij of krachtens deze statuten niet anders is bepaald) _____ alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige leden van de raad van _____ toezicht worden toegelaten. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een _____ schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd mede-lid van de raad van toezicht – ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een lid van de raad van toezicht kan – ten hoogste één (1) medelid van de raad van toezicht ter vergadering _____ vertegenwoordigen. _____
- 17.6 Ieder lid van de raad van toezicht heeft één (1) stem. Alle besluiten _____ waaromtrent bij deze statuten niet anders is bepaald worden genomen met _____ meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. Staken de stemmen bij verkiezing van _____ personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan – is het voorstel verworpen, tenzij de raad van toezicht, in dezelfde of _____ eerstvolgende vergadering, besluit het voorstel voor te leggen aan het college, – in welk geval een besluit is genomen zodra door het college omtrent dit voorstel is beslist. Indien over het voorstel tot voorlegging aan het college, de stemmen – staken, geldt dat voorstel als te zijn aangenomen. _____
- 17.7 Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter van de _____ vergadering bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het – betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde – verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke _____ stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes. _____
- 17.8 Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering – omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de _____ inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet _____ schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van – dat oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke _____ stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde _____ aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de _____ rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
- 17.9 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht; bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik – wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter _____ vergadering aanwezige lid van de raad van toezicht. _____
- 17.10 Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de _____ voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke – in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke _____ daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend. _____
- 17.11 Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering worden _____ genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan – alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht is voorgelegd en geen van –



hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een ——— besluit buiten vergadering dat niet schriftelijk is genomen wordt door de ——— voorzitter van de raad van toezicht of een door hem aangewezen lid van de ——— raad van toezicht een verslag opgemaakt dat door de voorzitter, alsmede één — (1) van de overige leden van de raad van toezicht wordt ondertekend. ——— Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen - van alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht. ———

17.12 De raad van toezicht vergadert gezamenlijk met de directie zo dikwijls de ——— directie of de raad van toezicht dit noodzakelijk achten. Indien door de raad van toezicht tot het houden van een dergelijke gezamenlijke vergadering wordt ——— besloten, is de directie verplicht deze gezamenlijke vergadering bij te wonen. — Op het bijeenroepen van een dergelijke gezamenlijke vergadering is het ——— bepaalde in de eerste volzin van artikel 17.2 alsmede het bepaalde in artikel — 17.3 van overeenkomstige toepassing. ———

17.13 De raad van toezicht stelt een reglement vast omtrent de besluitvorming en ——— werkwijze van de raad van toezicht, in aanvulling op hetgeen daaromtrent in ——— deze statuten is bepaald. Het reglement mag geen bepalingen bevatten welke — in strijd zijn met de bepalingen van deze statuten of de wet. Het reglement ——— bevat in ieder geval een nadere regeling omtrent: ———

- a. periodieke bezinning op het voor de stichting gewenste besturingsmodel - en het realiseren van de gestelde beleidsdoelen; ———
- b. het voeren, vastleggen en archiveren van de jaarlijks te houden ——— functioneringsgesprekken met de directie; ———
- c. de ondersteuning van de secretariële staf ten behoeve van het ——— functioneren van de raad van toezicht; ———
- d. periodiek overleg over de relatie met de directie; ———
- e. periodiek overleg over de wenselijkheid van (continuering van) een ——— verzekering tegen bestuurdersaansprakelijkheid; ———
- f. de wijze waarop binnen de raad van toezicht wordt omgegaan met ——— tegenstrijdige belangen van leden van de raad van toezicht; ———
- g. het vaststellen van het vergaderrooster van de raad van toezicht en de ——— gezamenlijke vergaderingen met de directie. ———

HOOFDSTUK V. BEGROTING, BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN ———

Artikel 18 Beleidsplan en begroting. ———

18.1 De directie stelt ten minste één (1) maal per vier (4) jaren vóór een door het ——— college vast te stellen tijdstip een meerjaren-beleidsplan op betreffende een ——— periode van vier (4) jaren. Het beleidsplan wordt ter goedkeuring voorgelegd — aan het college en door het college getoetst aan de uitgangspunten van het ——— meerjaren-bibliotheekbeleid, zoals vastgesteld door de gemeenteraad van de — Gemeente Rotterdam. Het beleidsplan wordt vastgesteld door de raad van ——— toezicht. ———

18.2 De directie maakt jaarlijks vóór één (1) juni een begroting voor het komende ——— kalenderjaar op. Onderdeel van de begroting zijn, naast de gebruikelijke ——— financiële gegevens, tevens de voorgenomen activiteiten met een toelichting ——— daarop. ———



- 18.3 De begroting wordt verder opgesteld met inachtneming van de aanwijzingen — van de raad van toezicht betreffende de opzet, inrichting en detailniveau van de begroting. _____
- 18.4 De begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het college, waarbij het — college nader kan bepalen wanneer deze begroting uiterlijk dient te worden — aangeboden. _____
- 18.5 Voor de toepassing van dit artikel 18 wordt een wijziging van een vastgesteld — meerjaren-beleidsplan of vastgestelde begroting beschouwd als vaststelling — van een nieuw meerjaren-beleidsplan en begroting zodat de slotzin van artikel — 18.1 en de artikelen 18.3 en 18.4 van toepassing zijn. _____

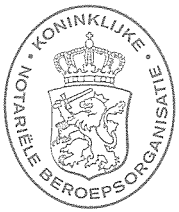
Artikel 19 Boekjaar en jaarstukken. _____

- 19.1 Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
- 19.2 De directie is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles — betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien — uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de — daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op — zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van — de stichting kunnen worden gekend. _____
- 19.3 De directie is verplicht jaarlijks binnen drie (3) maanden na afloop van het — boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste zes (6) — maanden door de raad van toezicht op grond van bijzondere omstandigheden, — een jaarrekening te maken en op papier te stellen. _____
- 19.4 Tevens dient de directie een jaarverslag op te stellen door middel waarvan — verantwoording wordt afgelegd over ten minste de volgende onderwerpen: —
- a. een overzicht van de geografische weergave van de spreiding van de — bibliotheken/lokaties, met per lokatie het verzorgingsgebied, alsmede het gevoerde beleid ten aanzien van de kwaliteit van lokatie; _____
 - b. de mate waarin de vastgestelde missie en doelstellingen worden — gehaald. _____
- Aan het jaarverslag worden toegevoegd: _____
- c. andere onderwerpen die door de raad van toezicht als zodanig worden — aangeduid en aan de directie opgegeven; en _____
 - d. een verslag van de raad van toezicht waarin hij verantwoording aflegt — over de uitvoering van zijn taken en de uitvoering van zijn bevoegdheden zoals voorgeschreven in deze statuten. _____

De sub d. bedoelde onderwerpen worden vastgesteld bij besluit van de raad — van toezicht en uiterlijk drie maanden voor het einde van het boekjaar — schriftelijk aan de directie opgegeven. _____

Het jaarverslag zal verder worden opgesteld met inachtneming van de eisen en voorwaarden die daaraan worden gesteld als onderdeel van door de gemeente — Rotterdam aan de stichting verleende subsidie. _____

- 19.5 De jaarrekening zal worden onderzocht door een door de raad van toezicht aan — te wijzen accountant. Deze dient alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit te — brengen aan de raad van toezicht en de directie. _____
- 19.6 De jaarrekening wordt vastgesteld door de raad van toezicht. De jaarrekening —



- kan niet worden vastgesteld indien de raad van toezicht geen kennis heeft — kunnen nemen van de in artikel 19.5 bedoelde verklaring van de accountant. — De jaarrekening en het jaarverslag worden verder ter goedkeuring voorgelegd — aan het college, waarbij aan het college ook de verklaring van de accountant — wordt overgelegd. _____
- 19.7 De jaarrekening en het jaarverslag worden ondertekend door de directeur- — bestuurder en ieder lid van de raad van toezicht. Indien de ondertekening van — één (1) of meer van hen ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden — melding gemaakt. _____
- 19.8 De accountant aan wie de opdracht tot het onderzoek van de jaarrekening is — verleend, is bevoegd de vergadering van de raad van toezicht waarin over de — jaarrekening wordt besloten, bij te wonen en daarin het woord te voeren. _____
- 19.9 De directie is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te _____ bewaren, onverminderd het in artikel 19.10 bepaalde. _____
- 19.10 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op _____ papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere — gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging — geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens — gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd — leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

HOOFDSTUK VI. CONTROLLER EN INFORMATIE COLLEGE _____

Artikel 20 Controller. _____

- 20.1 De directie benoemt een controller, na voorafgaande goedkeuring van de raad — van toezicht. _____
- 20.2 Ten aanzien van de controller kunnen geen disciplinaire maatregelen, _____ waaronder mede begrepen ontslag, worden genomen zonder voorafgaande — toestemming van de raad van toezicht. _____
- 20.3 De directie en de raad van toezicht bepalen ieder afzonderlijk welke informatie — door de controller aan hen dient te worden verstrekt. De voormelde door de — controller te verstrekken informatie kan worden opgenomen in (of als bijlage — worden toegevoegd aan) het reglement voor het directieteam. De controller — verstrekt de betreffende informatie rechtstreeks aan de directie respectievelijk — aan de raad van toezicht. _____
De controller is verantwoordelijk voor de integriteit en volledigheid van de — informatie. _____
- 20.4 Onverminderd het in artikel 20.3 bepaalde informeert de controller de directie — en de raad van toezicht uit eigen beweging in ieder geval over zaken waarvan — de controller weet of redelijkerwijze kan weten dat deze van belang zijn. _____
- 20.5 De controller kan op uitnodiging de vergaderingen van de raad van toezicht — bijwonen en is bevoegd daarin het woord te voeren. _____
- 20.6 Het reglement voor het directieteam regelt nader de taken en bevoegdheden — van de controller. _____

Artikel 21 Recht op informatie college. _____

- 21.1 De directie en de raad van toezicht verschaffen het college op diens verzoek de



voor de uitoefening van de taak van het college noodzakelijke gegevens. In dat kader geldt meer in het bijzonder dat de directie het college periodiek voorziet — van informatie betreffende: _____

- a. financiële en organisatorische ontwikkelingen, waarbij met name _____ aandacht besteed wordt aan de ontwikkeling van omzet en kosten; _____
 - b. (concept)jaarrekening en accountantsverklaring, conform deze statuten. —
- 21.2 Het college heeft te allen tijde recht op alle informatie ten aanzien van de _____ stichting en haar bedrijfsvoering en de directie zal het college op eerste _____ verzoek van die informatie voorzien, tenzij het gaat om informatie: _____
- (i) waarvan het verzamelen niet in een redelijke verhouding staat tot het _____ door het college met het verzoek na te streven belang, of _____
 - (ii) die de privacy van één (1) of meer individuen raakt, of _____
 - (iii) die op enige andere individuele opdrachtgever van de stichting _____ herleidbaar is en mogelijk concurrentiegevoelig (in de verhouding tot de — stichting of tussen opdrachtgevers onderling), _____
- in alle gevallen naar het redelijk oordeel van de directie. _____
- 21.3 Het college is bevoegd inzage te doen nemen van alle boeken, bescheiden, — overige gegevensdragers en correspondentie van de directie door een door het college aan te wijzen onafhankelijk accountant. De kosten van deze accountant en diens werkzaamheden komen niet ten laste van de stichting maar ten laste — van de Gemeente Rotterdam. Bij de rapportage over zijn bevindingen richting — het college zal de accountant geen informatie mogen verstrekken die de _____ stichting zelf niet aan het college zou verstrekken op grond van artikel 21.2. —
- 21.4 De directie zal het college ten minste eens per kwartaal, maar ook steeds _____ indien zich relevante ontwikkelingen voordoen, actief informeren over de gang — van zaken bij de stichting en de relevante ontwikkelingen. _____

HOOFDSTUK VII. STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING, ONTBINDING — EN VEREFFENING _____

Artikel 22 Statutenwijziging. _____

- 22.1 De directie is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging — behoeft goedkeuring van de raad van toezicht en van het college (zie artikel — 10.3). Voor dit goedkeuringsbesluit is ten minste een twee/derde ($2/3^e$) _____ meerderheid van stemmen vereist in een voltallige vergadering. _____
- 22.2 Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging — zal worden gedaan of ter goedkeuring voorligt, dient zulks steeds te worden — vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De — termijn van de oproeping bedraagt in dit geval steeds ten minste twee (2) _____ weken, tenzij het besluit wordt genomen door middel van een schriftelijk besluit — van de directie, dan wel raad van toezicht, al naar gelang het geval. _____
- 22.3 Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte — is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is de directie bevoegd. _____

Artikel 23 Juridische fusie en (af)splitsing. _____

- 23.1 De directie is bevoegd te besluiten tot juridische fusie en juridische splitsing van de stichting. _____



23.2 Op een besluit van de directie genoemd in artikel 23.1 is het bepaalde in artikel 22.1 van overeenkomstige toepassing (zie ook artikel 10.3). _____

Artikel 24 Ontbinding. _____

24.1 De directie is bevoegd de stichting te ontbinden. _____

24.2 Op het besluit van de directie tot ontbinding is het bepaalde in artikel 22.1 en artikel 22.2 van overeenkomstige toepassing (zie ook artikel 10.3). _____

24.3 Bij of zo spoedig mogelijk na het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo zoveel mogelijk in lijn van het doel van de stichting vastgesteld door het college. _____

24.4 Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de directie. De raad van toezicht kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen. _____

24.5 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door het college aangewezen rechtspersoon. _____

24.6 Op de vereffening zijn voor het overige de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

Artikel 25 Overgangsbepaling. _____

25.1 Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend en dertien. Dit artikel vervalt na afloop van het eerste boekjaar. _____

25.2 Het bepaalde in de artikelen 14 tot en met 17, alsmede het overigens in deze statuten bepaalde omtrent de raad van toezicht en leden van de raad van toezicht, wordt eerst van kracht op het moment dat een besluit van het college tot benoeming van een persoon als voorzitter van de raad van toezicht is neergelegd bij het Handelsregister (voor alle duidelijkheid een dergelijk besluit tot benoeming wordt voor zoveel nodig geacht tevens een besluit tot instelling van de raad van toezicht in te houden). Tot dat moment komen alle bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van toezicht worden toegekend, voor zover mogelijk, toe aan het college. Daarbij geldt dat in afwijking van artikel 14.1 de raad van toezicht slechts uit één (1) lid bestaat, zijnde de aldus benoemde voorzitter totdat het college één (1) of meer additionele leden van de raad van toezicht benoemt. _____

Ten slotte hebben de comparanten verklaard dat: _____

Bij deze oprichting wordt benoemd tot directeur-bestuurder van de stichting, voor een periode die eindigt op eenendertig december tweeduizend en dertien: de heer Maarten Johannes Toet, voornoemd. De raad van toezicht zal tijdig voor het einde van de genoemde periode een open sollicitatieprocedure starten voor deze functie teneinde tijdig (dat wil zeggen vóór het einde van die periode) tot benoeming conform artikel 6.2 te kunnen overgaan. _____

Volmacht. _____

Van gemelde volmacht op de comparanten is mij, notaris, gebleken uit één (1) onderhandse akte van volmacht, welke aan deze akte is gehecht (Biilage). _____

Slot. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Rotterdam op de datum aan het begin van deze akte _____



P

vermeld. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. —
De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te —
stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en —
met de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparanten en _____
daarna door mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

